

ÖZEL İDARELER
TESPİT VE DEĞERLENDİRME FORMU

BİRİMİ : HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1	Mahkeme esas kayıt defterleri	5	25	Devlet Arşivine gönderilmez.
2	İdarenin istemesi durumunda hazırlanan idare lehine veya aleyhine açılan, dava adedi, davacı, mahkemesi ve dosyaların en son durumları ile ilgili bilgilerin yer aldığı dökümler	5	25	Devlet Arşivine gönderilmez.
3	Yıllık faaliyet raporları	5	10	Devlet Arşivine gönderilir.
4	Adli dava dosyaları	5	35	Kamuoyuna mal olmuş davalar ve önemli davalar Devlet Arşivine gönderilir.
5	İdari dava dosyaları	5	15	Devlet Arşivine gönderilmez.
6	Kamulaştırma ile ilgili ile yapılan yazışmalar	5	5	Devlet Arşivine gönderilmez.
7	İcra dosyaları	5	15	Devlet Arşivine gönderilmez.
8	Birimler arası personel ve sair konularda yapılan yazışmalar	5	-	Devlet Arşivine gönderilmez.
9	Valilikten Hukuk Müşaviriyle avans ve icra memurlarının görevleri ile ilgili alınan olurlar	5	5	Devlet Arşivine gönderilmez.
10	Yolluklarla ilgili olur ve ödeme evrakları	5		Devlet Arşivine gönderilmez.
11	Avanslar ve avans sarfiyat cetvelleri	5		Devlet Arşivine gönderilmez.
12	Özel idare ile ilgili yönetmeliklerle İçişleri Bakanlığı ve Valilik tarafından gönderilen tamimler dosyası (Gündemden düşenler.)	2	-	Devlet Arşivine gönderilmez.